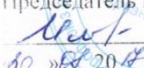



Учено мнение  
Первичной профсоюзной организации  
МБДОУ Детский сад № 113  
Председатель ППО  
 Н.В.Ильющенкова  
20 «08» 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ Детский сад № 113  
 Ю.Г.Бубнова  
Приказ № 1 от «08» 2018 г.



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И  
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 113 И  
РОДИТЕЛЯМИ ( ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ )  
ВОСПИТАННИКОВ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ Детский сад № 113 ( далее МБДОУ).

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями ( законными представителями) воспитанников.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ и родителями ( законными представителями) является приказ заведующего МБДОУ о зачислении воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.
- 2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в МБДОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заявление родителей ( законного представителя).
- 2.3. Права и обязанности участников образовательных отношений , предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ , возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.
- 2.4. Отношение между МБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями ( законным представителем) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ , в лице заведующего и родителями( законными представителями) воспитанника.

## **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

- 3.1. За воспитанником МБДОУ сохраняется место:
  - в случае болезни ( домашнего режима);
  - по заявлению родителей ( законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
  - по заявлению родителей ( законных представителей) на время очередных отпусков родителей( законных представителей).
- 3.2. Родители ( законные представители) воспитанника , для сохранения места в МБДОУ должны предоставить документы , подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

## **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:
  - в связи с получением дошкольного образования;
  - досрочно, по основаниям , установленным п.4.2. настоящего Порядка.

- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по заявлению родителей ( законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам , не зависящим от воли родителей ( законных представителей) воспитанника и МБДОУ , в том числе в случаях ликвидации МБДОУ , аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей ( законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных , в том числе материальных , обязательств пред МБДОУ , если иное не установлено договором об образовании.
- 4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ об отчислении воспитанника. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ , осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ.
- 4.5. МБДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям , не зависящим от воли МБДОУ , обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997329

Владелец Бубнова Юлия Геннадиевна

Действителен с 04.09.2024 по 04.09.2025